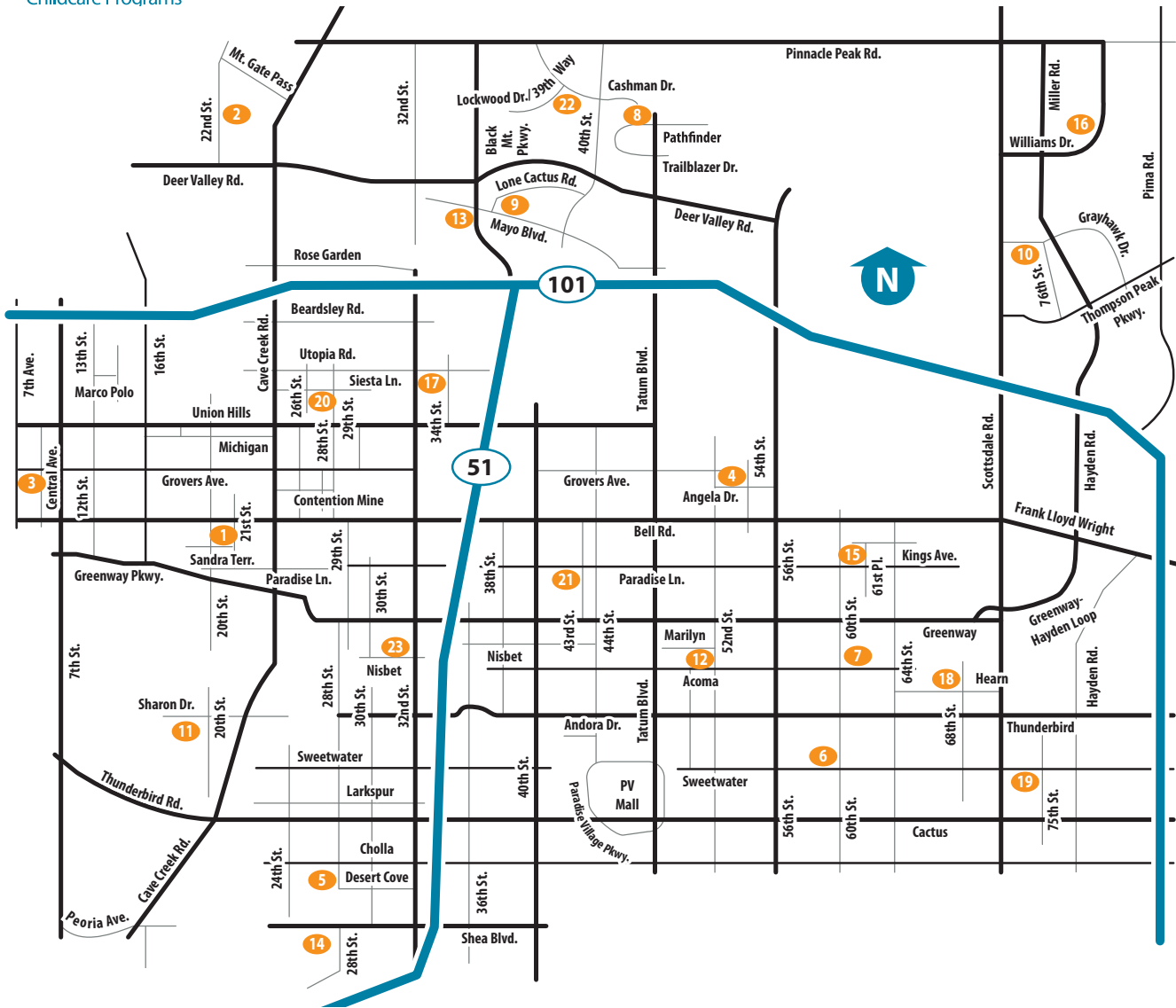


LOCALIDADES DE LOS PROGRAMAS MASCOT Y EDUCACIÓN TEMPRANA

Para localidades adicionales favor de consultar el mapa • pvschools.net/childcare y pvschools.net/prek • (602) 449-2200

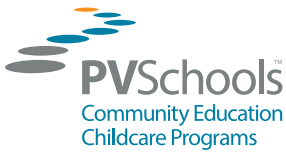


LOCALIDADES DE LOS PROGRAMAS

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> 1 Aire Libre Campus - 16428 N. 21st St. * (602) 449-7413 2 Boulder Creek Bobcats - 22801 N. 22nd St. ▲ • (602) 449-4520 3 Cactus View Jackrabbits - 17602 N. Central Ave. • (602) 449-2520 4 Copper Canyon Coyotes - 17650 N. 54th St. ▲ • (602) 449-7220 5 Desert Cove Cougars - 11020 N. 28th St. ♦ • (602) 449-3420 6 Desert Shadows Sandsharks - 5902 E. Sweetwater Ave. ■ • (602) 449-6920 7 Desert Springs Hawks - 6010 E. Acoma Dr. ▲ • (602) 449-7119 8 Desert Trails Hawks - 4315 E. Cashman Dr. ♦ ▲ • (602) 449-4120 9 Fireside Mustangs - 3725 E. Lone Cactus Rd. ♦ ▲ • (602) 449-4720 10 Grayhawk - 7525 E. Grayhawk Dr. ▲ (602) 449-6600 11 Hidden Hills Huskies - 1919 E. Sharon Dr. • (602) 449-3120 12 Liberty Patriots - 5125 E. Marilyn Rd. • (602) 449-6220 | <ul style="list-style-type: none"> 13 Lil' Pioneers Child Development Ctr. - 3535 E. Mayo Blvd. . ♦ (602) 449-4080 14 Mercury Mine Prospectors - 9640 N. 28th St. ■ • (602) 449-3720 15 North Ranch Wranglers - 16406 N. 61st Pl. ♦ • (602) 449-6420 16 Pinnacle Peak Eagles - 7690 E. Williams Dr. ▲ ♦ • (602) 449-6720 17 Quail Run Quails - 3303 E. Utopia Rd. • (602) 449-4420 18 Sandpiper Kokopellis - 6724 E. Hearn Rd ▲ • (602) 449-6320 19 Sonoran Sky Thunderbirds - 12990 N. 75th St. • (602) 449-6520 20 Sunset Canyon Wolves - 2727 E. Siesta Lane • (602) 449-5120 21 Whispering Wind Eagles - 15844 N. 43rd St. • (602) 449-7320 22 Wildfire Firebirds - 3997 E. Lockwood Dr ▲ • (602) 449-4320 23 Community Education Office / Community Resource Center - 15032 N. 32nd St. (602) 449-2211 |
|---|--|

Clave: • Club Mascot ▲ Little Scholars ♦ Mini Scholars ♦ Preescolar Gifted ■ Montessori * Mascot Camp

Los Programas de Cuidado Infantil del Departamento de Educación Comunitaria son regulados por la Oficina de Permisos de Operación del Departamento de Servicios de Salud de Arizona 150 N. Ave., Suite 400, Phoenix, AZ 85077 • (602)364-2539 • Los reportes de inspección se encuentran disponibles en cada plantel bajo previa solicitud.



PROGRAMAS DE CUIDADO INFANTIL 2020-2021

MANUAL PARA PADRES

Club Mascot • Centros de Desarrollo Infantil • Mini Scholars • Little Scholars

Montessori • Preescolar Gifted • Academia de Educación Temprana

Departamento de Educación Comunitaria PVSchools • pvschools.net/childcare y pvschools.net/prek • (602) 449-2200

Lean detenidamente este Manual para Padres de Familia; ustedes son responsables de toda la información aquí contenida. Si tienen alguna pregunta al respecto, contacten al Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools. De aquí en adelante nos referiremos a los padres de familia o tutores legales como “los padres”.

El Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools proporciona excepcionales programas de cuidado infantil. A través de estos programas, se incentiva a los niños a aprender y a jugar en un entorno que les ofrece protección y cuidado. Contamos con personal capacitado y con un interés especial en este campo, quienes supervisan a los alumnos en su participación en una variedad de actividades diseñadas específicamente para cubrir las necesidades de interacción social, desarrollo cognitivo y crecimiento emocional.

Los programas de cuidado infantil están regulados por el Departamento de Servicios de Salud de Arizona y sus oficinas tienen a disposición del público informes sobre acreditación e inspección de los centros. La dirección de estas oficinas es 150 N. 18th Ave., Suite 400, Phoenix, AZ 85007 y el teléfono es 602-364-2539. Los informes de inspección también están disponibles, con previa solicitud, en el Departamento de Educación Comunitaria ubicado en 15032 N. 32nd St., Phoenix, AZ 85032 y en los planteles escolares que ofrecen los programas. El número telefónico es (602) 449-2200.

RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES

Por seguridad de su hijo(a), es responsabilidad de los padres mantener actualizados los registros de inscripción del alumno. Es necesario notificar tanto al Departamento de Educación Comunitaria **COMO** a la escuela de su hijo(a) cualquier cambio que haya en su dirección, números telefónicos o personas autorizadas que serán contactadas en caso de emergencia.

EN CASO DE AUSENCIAS AL PROGRAMA, FAVOR DE NOTIFICAR AL PERSONAL DEL CUIDADO INFANTIL – NO A LA OFICINA DE LA ESCUELA. Los números telefónicos se encuentran más adelante en este documento.

ADMISIÓN E INSCRIPCIÓN

Tengan en cuenta que hay un número limitado de lugares y personal disponibles en cada plantel en base a la capacidad autorizada en la licencia. El cupo en los programas se llena rápido y el personal se asigna en proporción al número de alumnos de acuerdo a los estándares del Departamento de Salud de Arizona (ADHS). Una vez que se llegue a la máxima capacidad en el plantel, su contrato permanecerá en estatus pendiente. Se remueve del estatus pendiente durante el año conforme se abren nuevos lugares.

Se requiere para los programas completar un paquete de inscripción, incluyendo anexar una copia actualizada del registro de vacunación. También se requiere una copia del acta o partida de nacimiento del niño para la inscripción a los programas de los Centros de Desarrollo Infantil, *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Gifted o Montessori*. Pueden realizar la inscripción a los programas de cuidado infantil por correo postal o personalmente en las oficinas del Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools, ubicado en 15032 N. 32nd Street, Phoenix, AZ 85032. El horario regular de oficina es de 8:00 a.m. a 5:00 p.m. de lunes a viernes. La inscripción debe ser completada por lo menos dos días hábiles antes de que el niño comience el programa. Para las inscripciones al *Club Mascot*, su alumno debe primero estar inscrito en la escuela. Es importante aclarar que se requiere que la inscripción para el preescolar y los programas mascot se realicen anualmente. Las familias que se inscriban de nueva cuenta contarán con un periodo de inscripción temprana.

La cuota de inscripción no reembolsable de \$90.00 dólares se cobra al momento de registrar por primera vez al niño. Si su hijo fue dado de baja del programa se requiere una cuota de re-inscripción no reembolsable de \$25.00 al volver a inscribir al programa. Si no hay cupo, no le cobraremos el dinero hasta el momento en que haya disponibilidad.

PROCEDIMIENTO PARA FIRMAR LA ENTRADA Y SALIDA DEL ALUMNO

De conformidad con el reglamento del Departamento de Servicios de Salud, solamente los padres del niño o una persona previamente autorizada podrán firmar la hoja de registro para dejar al niño en la escuela o recogerlo durante las horas del programa. Es un requisito obligatorio que la persona que recoja al alumno presente una identificación oficial con fotografía. Para que un niño en edad escolar tenga autorización de firmar por sí solo su llegada o salida del programa, es necesario que los padres o tutor legal firmen un documento de descargo de responsabilidad y entreguen una declaración de autorización por escrito firmada ante un notario. Las tarjetas de emergencia deben ser actualizadas regularmente para asegurar que la información esté al corriente.

Para añadir o cambiar personas en la Tarjeta de Emergencia, los padres o tutor legal deben entregar una notificación por escrito con su firma y la fecha.

Por seguridad de su hijo(a), los padres deberán contactar al personal del cuidado infantil si va a estar ausente. Para las familias que elijan la opción de asistencia PMx3, los padres deben notificar a la escuela del programa *Mascot* cuáles serán los tres días de la semana que asistirá el alumno.

NORMAS GENERALES DE COMPORTAMIENTO

La interacción social es un elemento crucial en los primeros años de desarrollo de todo niño. Por este motivo, los programas del Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools implementan lineamientos apropiados a cada etapa de desarrollo con la finalidad de mantener el bienestar físico y emocional de cada alumno, pero también con el objetivo de enseñarles habilidades sociales. Para hacer cumplir estos lineamientos se utilizan métodos positivos de disciplina. Los padres y el personal trabajan conjuntamente, brindándose apoyo mutuo con el fin común de ayudar en el desarrollo adecuado del niño. A los padres se les informa de las situaciones que se presentan a medida que éstas van surgiendo. En caso de considerar necesario la suspensión o expulsión del programa, se seguirá el proceso legal establecido. Si el personal determina que el niño no se beneficiará de la participación en el programa o que de algún modo representa un riesgo para el resto de los alumnos, se dará de baja al alumno de inmediato.

Se espera de los padres el apoyar las decisiones que el personal toma y las consecuencias que se imponen al alumno si éste se ve envuelto en situaciones de disciplina. Es importante que los niños entiendan que los padres y el personal están de acuerdo sobre los estándares de comportamiento. En casos de desacuerdo, se conversará al respecto sin que el niño esté presente. Cuando los padres de familia tienen alguna inquietud con respecto al programa, la expectativa es que lo hablen con el personal y administrador de la localidad donde se sostiene el programa.

PROGRAMACIÓN INCLUYENTE

Los programas de cuidado infantil del Departamento de Educación Comunitaria de PVSchools se enfocan en los alumnos y ellos deben poder trabajar en grupo para ser incluidos en el programa en la escuela donde asisten. Los padres y personal trabajan conjuntamente para proporcionar a cada alumno los beneficios especiales del programa.

OPCIONES DE CAMBIO

Pueden realizar un cambio solicitándolo por escrito en cualquier momento entre el primer día del mes y el último y el cambio será efectivo a partir del primer día del siguiente mes. Se cobrará una cuota de \$25.00 por cada opción de cambio. Los programas de pago por año completo (*Year Round Level Pay YRLP*) y de pago por año escolar (*School Year Level Pay*) son contratos y no se pueden cambiar. Para los alumnos que asisten a *Mascot* en días que no son los que regularmente asisten, se aplicarán cargos adicionales. Si no hay cupo para realizar el cambio, el alumno será colocado en lista de espera.

AYUDA FINANCIERA

El Departamento de Seguridad Económica *DES* ofrece ayuda para las familias que califican. Para mayores informes acerca de los requisitos para calificar y procedimientos generales, llamen a *DES* al 602-569-4719.

ACUERDO FINANCIERO - PAGOS, CRÉDITOS Y REEMBOLSOS

Para el programa *Mascot*, la inscripción debe ser completada por lo menos dos días hábiles antes que el alumno comience el programa. La inscripción es un contrato para el cuidado infantil de un programa específico y ustedes son responsables de pagar el costo del programa, ya sea que el alumno asista un día o el máximo número de días al programa.

Para todos los programas, la cuota deberá estar pagada para el primer día del mes. Se cobrarán recargos por cuotas atrasadas. Las cuotas atrasadas pueden ocasionar inactivación de la cuenta y suspensión del servicio. Para volver a inscribir al niño al programa se requiere del pago atrasado, pago del mes en curso y un cargo no reembolsable de re-inscripción de \$25.00 dólares. Si no hay cupo en el programa, no se cobrará la cuota de reinscripción hasta que haya cupo. Solo se ofrece la reinscripción en caso que haya lugar disponible. No se ofrece crédito, reembolso o reposición de tiempo por días de ausencia. No tenemos disponible la opción de dejar al niño en días que no esté inscrito (*Drop-in care*).

El Departamento de Educación Comunitaria requiere de notificación por escrito al dar de baja a su hijo(a) del programa. Todas las bajas serán efectivas el primer día del siguiente mes. **No se ofrece crédito o reembolso por asistencia parcial del mes.** Si no se notifica por escrito de la baja, los padres serán responsables del pago de un mes más. El costo de las cuotas son sujetas a cambio sin previo aviso. La cuota de inscripción de \$90.00 no es reembolsable.

RECOLECCIÓN DE DEUDAS (Por incumplimiento de pago)

Se aplicará un cargo adicional de \$25 por cheques con fondos insuficientes. Los cheques devueltos pueden ser enviados a una agencia de recolección de deudas. Después de un incidente de cheque con fondos insuficientes, solo se aceptarán pagos con fondos certificados. Los padres son responsables del pago de todos los cargos contratados, así como recargos o cargos legales que se susciten durante la recolección de deudas. Los cargos pendientes al final del mes serán enviados a una agencia de recolección de deudas y reportadas a buró de crédito.

HORARIOS Y LOCALIDADES DE LOS PROGRAMAS DE CUIDADO INFANTIL Y EDUCACIÓN TEMPRANA

El programa *Mascot Club* ofrece cuidado antes y después de las horas de clase y está disponible en 19 escuelas primarias. Las diversas localidades se incluyen al final de este manual. El programa opera de lunes a viernes en días escolares. El horario matutino es de 6:30 a.m. hasta 30 minutos antes de comienzo de la jornada escolar. Las horas de la tarde son desde que el niño sale de la escuela hasta las 6:30 p.m. El *Club Mascot* es para niños de edad escolar primaria, niños de 3 años de edad inscritos en *Mini Scholars* en la Escuela Primaria Pinnacle Peak Preparatory, niños de 4 años inscritos en *Little Scholars* y el preescolar *Gifted* y alumnos de 3 y 4 años de edad inscritos en *Montessori*.

Los **Centros de Desarrollo Infantil Lil' Pioneers** están ubicados en el plantel de la escuela Bachillerato *Pinnacle* en 3535 E. Mayo Blvd. y el plantel *James P. Lee ECLC* en 3820 E. Nisbet. Los horarios son de 6:30 a.m. a 5:30 p.m. Los Centros de Desarrollo Infantil son para niños de edad 0 a 3 años.

Mini Scholars Preschool es un programa de jornada completa, adecuada para la etapa de desarrollo de niños que hayan cumplido 3 años de edad antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. en la escuela Primaria *Pinnacle Peak Preparatory*. Los niños en el programa *Mini Scholars* pueden ser inscritos en el programa antes y después de la escuela del *Club Mascot*, en *Pinnacle Peak Preparatory*.

Little Scholars Pre-Kindergarten es un programa de jornada completa, adecuada para la etapa de desarrollo de niños que hayan cumplido 4 años de edad antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. en las escuelas primarias *Boulder Creek*, *Cooper Canyon* y *Pinnacle Peak Preparatory*. El horario para los alumnos que asisten a las escuelas primarias *Desert Springs*, *Desert Trails*, *Fireside*, *Grayhawk*, *Sandpiper* y *Wildfire* es de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Los participantes también pueden inscribirse en el programa *Mascot Club* que se ofrece en su escuela, siempre y cuando sea disponible.

El Preescolar Montessori es un programa de desarrollo infantil de jornada completa guiado por las teorías de la Dra. María *Montessori* y lo ofrecemos en las escuelas primarias *Desert Shadows*, *Mercury Mine* y *Whispering Wind Academy* para niños que hayan cumplido 3 o 4 años antes del 1º de septiembre y que puedan ir solos al baño. El horario es de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. Los participantes también pueden inscribirse en el programa *Mascot Club* que se ofrece en estas escuelas, siempre y cuando sea disponible.

Preescolar Gifted es un programa **para alumnos con capacidades intelectuales sobredotadas y talentosos** diseñado para alumnos de 4 años. La enseñanza enfatiza el pensamiento crítico y creativo dentro de un entorno de desarrollo apropiado. Antes de solicitar la inscripción, los alumnos deben ser evaluados y calificar para el programa. El horario es de 9:00 a.m. a 3:00 p.m. se ofrece en las escuelas primarias *Desert Trails*, *Fireside* y *North Ranch* y de 8:30 a.m. a 2:30 p.m. en *Desert Cove*. Los alumnos inscritos en este programa pueden también inscribirse en el *Club Mascot* de su escuela.

TRANSPORTE Y EXCURSIONES

Es responsabilidad de los padres traer y llevar a sus hijos al programa. Para las excursiones se utilizan vehículos aprobados que son propiedad del distrito escolar. Se requiere que los padres den su permiso por escrito y que éste se reciba antes de la excursión para que un niño de edad escolar pueda participar en las excursiones organizadas. Las excursiones programadas serán fuera del plantel escolar y todo el personal y alumnos asistirán. **Si ustedes no desean que su hijo(a) participe de la excursión, deberán buscar una alternativa de cuidado infantil para ese día.** Si ustedes llegan al plantel después de que haya partido el autobús, la expectativa es que proporcionen una alternativa de cuidado infantil para el niño. Los programas de los Centros de Desarrollo Infantil, *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Montessori* y el *Preescolar Gifted* no participan en excursiones.

CALENDARIO

Los programas *Mascot Club*, *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Montessori*, el preescolar *Gifted* y los Centros de Desarrollo Infantil siguen el calendario académico del distrito escolar. En la mayoría de los días en que no hay clase, el programa ofrece *Mascot Camps*.

HORARIO DE SALIDA/ RECOGIDA TARDE

Los horarios de operación de cada plantel se encuentran publicados y cada escuela cierra puntualmente a la hora establecida. Se cobrará una cuota de \$5 dólares por cada minuto tarde al recoger a su hijo(a). El pago deberá realizarse al recibir la factura. Después de tres ocasiones de recoger tarde al alumno, éste será dado de baja del programa. Para ser consistentes al enforzar este procedimiento, se utilizará la hora marcada en el reloj de la escuela.

COMIDAS Y REFRIGERIOS

Bebés y niños pequeños – Los padres deben proporcionar pañales, toallitas húmedas, la fórmula para el bebé y las comidas hasta que el niño empiece a comer los alimentos que se sirven en el programa.

Preescolar/Pre-Kindergarten – Se ofrecerán refrigerios en la mañana y en la tarde que cumplen con los estándares *USDA* del Departamento de Agricultura. Los padres que deseen pueden enviar un refrigerio para su hijo(a). Para los Centros de Desarrollo Infantil, se ofrece un desayuno y un almuerzo incluidos en el costo del programa. Los alumnos que participan en los programas *Mini Scholars*, *Little Scholars*, *Montessori* y el preescolar *Gifted* pueden comprar su almuerzo en la cafetería de la escuela o traerlo de su casa.

Mascot Club – Los participantes de este programa pueden comprar desayuno en la cafetería de la escuela. Se ofrecerá un refrigerio al medio día que cumple con los estándares *USDA* del Departamento de Agricultura. Los padres que deseen pueden enviar un refrigerio para su hijo(a). Si el niño participa en *Camp Days* durante los días festivos del año escolar, es responsabilidad de los padres proveer 1 almuerzo, 2 refrigerios y 3 bebidas por día. En los días de *Camp Days* durante el verano, el programa ofrece los refrigerios.

NORMAS ACERCA DE LAS TAREAS

A los niños que participan en *Mascot Clubs* se les recuerda que deben hacer sus tareas y se les proporciona un lugar donde pueden hacerlo bajo la supervisión del personal. Sin embargo, es responsabilidad del alumno aprovechar el tiempo para hacer sus tareas y de pedir ayuda si la necesita.

ENFERMEDADES Y EMERGENCIAS

1. Si el niño está enfermo (*goteo nasal, continua tos, garganta irritada, fiebre, erupciones en la piel, ganglios inflamados, dolor de cabeza o de estómago, etc.*), no puede permanecer en el programa ese día.
2. Si el niño se enferma o se lesiona estando en el programa, se notificará de inmediato a los padres, quienes tienen la responsabilidad de venir a recogerlo a la brevedad.
3. Si se presenta una emergencia y así lo decide el personal del programa, se llamará a los paramédicos y se notificará de inmediato a los padres, quienes son responsables de asumir el costo incurrido por tal emergencia.
4. Solo se administrarán medicamentos con prescripción médica en el programa si éstos vienen en su envase original. El envase de medicina debe tener la etiqueta de la farmacia que incluye el nombre del alumno, la fecha, la dosis a suministrar, el nombre del medicamento, el método de suministro y el número de dosis que contiene ese envase. Las medicinas sin receta médica deben cumplir con los mismos lineamientos.
5. Dispositivos *EpiPen*. Se deben proveer para el programa la receta médica completa, dos dispositivos y seguir los lineamientos anteriores. No se aceptará medicamento incompleto, como el enviar un solo dispositivo. No se permite tener un dispositivo en la enfermería y uno para el programa. Esto se considera una receta incompleta y no podemos aceptarlo.
6. Los padres o tutor legal deben llenar y firmar un formulario de autorización para suministrar el medicamento y debe permanecer en nuestros archivos.
7. Es responsabilidad de los padres traer y llevar el medicamento al programa.

PROPIEDAD PRIVADA Y PARA MANTENERSE INFORMADOS

Nuestros programas cuentan con una variedad de juguetes y juegos para que los niños los usen, por ello sugerimos que no traigan los suyos de su casa. El personal no se hace responsable de que sean devueltos en buen estado.

Les pedimos marcar claramente el nombre del niño en un lugar visible en todos los artículos que le pertenezcan, incluyendo sus prendas de vestir, mochilas y contenedores de comida. Esto ayuda al personal a devolver los artículos a la persona indicada.

Se recomienda a los padres mantenerse informados acerca del programa y su operación revisando regularmente el tablero de anuncios para los padres que se encuentra cerca de la entrada de cada escuela. Se les notificará a los padres con por lo menos 48 horas de anticipación acerca de la aplicación de pesticidas en la escuela, por medio de un publicado por escrito colocado en las puertas principales de la escuela y en el tablero de anuncios para padres en el área del programa. Asimismo, estén pendientes de leer noticias especiales y boletines informativos enviados a casa con el niño. Los padres son bienvenidos a visitar las instalaciones del programa donde se imparten nuestros servicios.

SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

PVSchools, en cumplimiento con el código administrativo de Arizona R9-5-308 del Departamento de Servicios de Salud, cuenta con seguro de responsabilidad civil. La documentación de cobertura del seguro de responsabilidad civil se encuentra disponible para revisión en los planteles.

MASCOT CAMPS

En los días festivos que se mencionan a continuación, se ofrece el servicio de cuidado *Mascot Camp*. El horario durante estos días es de 6:30 a.m. a 6:30 p.m. Para asistir, los participantes deben inscribirse previamente y pagar la tarifa correspondiente. Los niños que se encuentran inscritos en los programas de asistencia anual *YRLP* y por año escolar *SYLP* ya están inscritos en los *camps* que hay en su escuela durante el año. No se aceptarán inscripciones después de la fecha límite establecida. No proporcionamos inscripciones en el plantel. Si desean obtener más información, pueden pedirlo al personal del programa *Mascot* en la escuela donde se ofrece el programa o pueden llamar al Departamento de Educación Comunitaria a los teléfonos (602) 449-2200. Este programa es para alumnos de edad escolar K-6 y alumnos que asisten al Centro de Desarrollo Infantil que tienen 4 años cumplidos antes del 1 de septiembre del año en curso. Se cobrará una cuota de \$25.00 por cancelación de días *camp*.

Para obtener más información acerca de los programas de cuidado infantil, llamen al Departamento de Educación Comunitaria al 602-449-2200 o visiten la página web: pvschools.net/childcare o pvschools.net/prek.